

LIC/LOF/IND/2025/07065

إسم العميل / Test

تاريخ الطلب / 10/09/2025

الطلب / تطبيقات صناعية - تجديد

م	إسم المستند	الحالة	ملاحظات
1	تحديث نموذج طلب الترخيص المكانى	<input type="checkbox"/>	
2	التعهدات على الورق الرسمى للجهة	<input type="checkbox"/>	
3	إقرار بمسئولية الجهة عن تزويد العاملين بالمعلومات الوافية عن مخاطر التعرض المهني	<input type="checkbox"/>	
4	إقرار بمسئولية الجهة عن الكشف الطبي للعاملين	<input type="checkbox"/>	
5	تحديث الهيكل التنظيمى للعاملين برئاسة المدير المسئول وخبير/ مسئول الوقاية الإشعاعية	<input type="checkbox"/>	
6	صورة ضوئية من ترخيص خبير/ مسئول الوقاية الإشعاعية	<input type="checkbox"/>	
7	صور ضوئية من التراخيص الشخصية للعاملين	<input type="checkbox"/>	
8	بيان بالجرعات الشخصية للعاملين المرخص لهم عن فترة الترخيص السابقة باعتماد خبير الوقاية الإشعاعية وخاتم الجهة، مع ارفاق شهادات قراءة وسائل قياس الجرعة الشخصية من الجهات المعتمدة	<input type="checkbox"/>	
9	صور ضوئية من شهادات معايرة أجهزة المسح الإشعاعى (سارية) مع تقدم الأصل للإطلاع	<input type="checkbox"/>	
10	كشف طبى شامل للعاملين المرخص لهم بالجهة فى مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ إجراءه، مرفق به- تحاليل طبية (صورة دم كاملة، تحليل سكر، وظائف كبد، وظائف كلوى)	<input type="checkbox"/>	
11	تحديث تقرير الأمان الإشعاعى	<input type="checkbox"/>	
12	خطة الطوارئ الإشعاعية	<input type="checkbox"/>	
13	إخطار الهيئة بأى تعديل يطرأ على الرسم التخطيطي المقدم من الجهة	<input type="checkbox"/>	
14	بيان مُحدث بالمصادر الإشعاعية والمصادر العيارية حيازة الجهة على ورق الجهة معتمد من الخبير والمدير المسئول بختم الجهة	<input type="checkbox"/>	
15	صورة من السجل التجارى محدث (لم يمر على إصداره 3 شهور) والبطاقة الضريبية (بالنسبة للقطاع الخاص)	<input type="checkbox"/>	
16	صورة طبق الأصل من التعاقد مع خبير/ مسئول الوقاية الإشعاعية (سارى) للإشراف على تنفيذ إجراءات الوقاية الإشعاعية	<input type="checkbox"/>	
17	استمارة تحديث بيانات عامة - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
18	قائمة الجرد المادي (IIL)، مرفق بها صورة من شهادة المنشأ الخاص بالمواد النووية. - الضمانات-	<input type="checkbox"/>	
19	سجلات خاصة بالمواد النووية (GENERAL LEDGER). - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
20	سجلات خاصة بالمواد النووية (SUBSIDIARY LEDGER). - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
21	تقرير الجرد المادي PIL - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
22	MBR تقرير موازنة المواد - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
23	خطاب معتمد من الجهة طالبة الترخيص باسم مسئول الضمانات النووية ويفيد بانه من العاملين الدائمين بالجهة. - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
24	إقرار بصحة البيانات الواردة بطلب الترخيص ومرفقاته. - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
25	تصوير فيديو يوضح محتوى المخزن من كاميرات / حاويات مبين به الارقام التسلسلية لكل كاميرا / حاوية على حده - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
26	استمارة بيانات عامة، - الضمانات (في حالة عدم وجود مواد نووية)	<input type="checkbox"/>	



	<input type="checkbox"/>	إقرار بعدم وجود مواد نووية بالجهة - الضمانات (في حالة عدم وجود مواد نووية)	27
	<input type="checkbox"/>	صورة من الترخيص المكاني المراد تجديده	28
	<input type="checkbox"/>	متطلبات الأمن النووي	29
	<input type="checkbox"/>	نسخة الكترونية CD	30