

LIC/LOF/IND/2025/07044

إسم العميل / Test

تاريخ الطلب / 10/09/2025

الطلب / تطبيقات صناعية

م	إسم المستند	الحالة	ملاحظات
1	متطلبات الأمن النووي	<input type="checkbox"/>	
2	طلب الترخيص المكاني	<input type="checkbox"/>	
3	التعهدات على الورق الرسمي للجهة	<input type="checkbox"/>	
4	الهيكل التنظيمي للعاملين المرخص لهم للعمل بالمصادر الإشعاعية بالجهة برئاسة المدير المسئول، متضمناً المهام والمسؤوليات، وموضح به رقم الترخيص الشخصي وتاريخه- موقع من المدير المسئول ومعتمد بخاتم الجهة	<input type="checkbox"/>	
5	صورة طبق الأصل من التعاقد مع خبير/ مسئول الوقاية الإشعاعية (ساري) للإشراف على تنفيذ إجراءات الوقاية الإشعاعية	<input type="checkbox"/>	
6	صورة ضوئية من ترخيص خبير/ مسئول الوقاية الإشعاعية	<input type="checkbox"/>	
7	صور طبق الأصل من تعاقبات الجهة مع العاملين المرخص لهم أو بيان حالة للعاملين بالجهات الحكومية	<input type="checkbox"/>	
8	صور ضوئية من التراخيص الشخصية للعاملين	<input type="checkbox"/>	
9	بيان بالمصادر الإشعاعية موضوع الترخيص (على الورق الرسمي للجهة) مع إرفاق شهادات المنشأ للمصادر الإشعاعية- موقع من المدير المسئول ومعتمد بخاتم الجهة.	<input type="checkbox"/>	
10	صور ضوئية من شهادات المعايرة الخاصة بأجهزة المسح الإشعاعي (سارية)، مع إرفاق صور ضوئية من كتيبات التوصيف والتشغيل لهذه الأجهزة	<input type="checkbox"/>	
11	صور ضوئية من شهادات المعايرة الخاصة بأجهزة قياس الجرعة الشخصية المباشرة للعاملين المرخص لهم بالجهة (إن وجدت) (سارية)	<input type="checkbox"/>	
12	صورة من السجل التجاري محدث (لم يمر على إصداره 3 شهور) والبطاقة الضريبية (بالنسبة للقطاع الخاص)	<input type="checkbox"/>	
13	رسم تخطيطي	<input type="checkbox"/>	
14	تقرير تحليل الأمان	<input type="checkbox"/>	
15	خطة الطوارئ الإشعاعية	<input type="checkbox"/>	
16	برنامج الرقابة الطبية للعاملين المرخص لهم للعمل بالمصادر الإشعاعية بالجهة، معتمد من الهيئة بالتنسيق مع وزارة الصحة	<input type="checkbox"/>	
17	كشف طبي شامل للعاملين المرخص لهم بالجهة فى مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ إجراءه، مرفق به- تحاليل طبية (صورة دم كاملة، تحليل سكر، وظائف كبد، وظائف كلوى)	<input type="checkbox"/>	
18	إقرار بمسئولية الجهة عن الكشف الطبي للعاملين	<input type="checkbox"/>	
19	برنامج تدريب العاملين بالجهة	<input type="checkbox"/>	
20	نسخة الكترونية CD	<input type="checkbox"/>	
21	استمارة تحديث بيانات عامة - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
22	(DIQ) وثيقة معلومات التصميم الخاصة - الضمانات	<input type="checkbox"/>	
23	LOF Attachment ملحق الموقع خارج المنشآت - الضمانات-	<input type="checkbox"/>	



<input type="checkbox"/>	Initial ICR تقرير إبتدائي بمخزون المواد النووية - الضمانات	24
<input type="checkbox"/>	قائمة الجرد المادي (IIL)، مرفق بها صورة من شهادة المنشأ الخاص بالمواد النووية. - الضمانات-	25
<input type="checkbox"/>	سجلات خاصة بالمواد النووية (GENERAL LEDGER). - الضمانات	26
<input type="checkbox"/>	سجلات خاصة بالمواد النووية (SUBSIDIARY LEDGER). - الضمانات	27
<input type="checkbox"/>	إقرار بقبول أعمال التفتيش التي تتم بمعرفة الهيئة والوكالة الدولية للطاقة الذرية، - الضمانات	28
<input type="checkbox"/>	تعهد بعدم نقل مواد نووية أو نفايات تنطوي على مواد نووية من أو إلى الجهة المذكورة أعلاه إلا بموافقة كتابية من الهيئة (قطاع الضمانات النووية والأمن النووي - الضمانات	29
<input type="checkbox"/>	خطاب معتمد من الجهة طالبة الترخيص باسم مسئول الضمانات النووية ويفيد بأنه من العاملين الدائمين بالجهة. - الضمانات	30
<input type="checkbox"/>	إقرار بصحة البيانات الواردة بطلب الترخيص ومرفقاته. - الضمانات	31
<input type="checkbox"/>	تصوير فيديو يوضح محتوى المخزن من كاميرات / حاويات مبين به الأرقام التسلسلية لكل كاميرا / حاوية على حده - الضمانات	32
<input type="checkbox"/>	استمارة بيانات عامة، - الضمانات (في حالة عدم وجود مواد نووية)	33
<input type="checkbox"/>	إقرار بعدم وجود مواد نووية بالجهة - الضمانات (في حالة عدم وجود مواد نووية)	34